



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	9
Balance pr. 31.12.2020	10
Egenkapitalopgørelse for 2020	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Andelsselskabet Galten Vandværk

Låsbyvej 1

8464 Galten

CVR-nr.: 23447819

Hjemsted: Skanderborg

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Kim Kusk Mortensen, bestyrelsesformand

Kim Frandsen, næstformand

Aage Svinth Nielsen

Michael Østergaard

Klaus Hansen

Direktion

Claus Hansen, driftsleder

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Andelsselskabet Galten Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 23.02.2021

Direktion

Claus Hansen

driftsleder

Bestyrelse

Kim Kusk Mortensen

bestyrelsesformand

Kim Frandsen

næstformand

Aage Svinth Nielsen

Michael Østergaard

Klaus Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Andelsselskabet Galten Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Galten Vandværk for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.02.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål og aktivitet er at eje og drive vandforsyningsaktivitet i Galten, Søballe og Storning i henhold til vandforsyningsloven.

Selskabets indtægter fremkommer som en betaling for forbrugt vandmængde og et abonnementsbidrag. Taksterne fastsættes normalt for et år af gangen.

Vandforsyningsaktiviteterne udgør i hovedsagen følgende:

- Anlæg og drift af vandindvindingsanlæg, vandbehandlingsanlæg, trykforøgerstationer og ledningsanlæg
- Tilslutning af kunder, herunder måleropsætning
- Administration og service til kunderne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på 670 t.kr.

Selskabet udtræder af den økonomiske regulering under forsyningssekretariatet med virkning fra 2022. Efter orientering af forbrugerne og gennemførelse af de vedtægtskrævede to generalforsamlinger har Galten Vandværk ansøgt Forsyningssekretariatet om udtræden af regulering pr. 1. januar 2022. Dette er den 22. januar 2021 blevet bevilget. På den baggrund er den i 2019 indregnede reguleringsmæssige overdækning på 331 t.kr. annulleret og overført til egenkapitalen. Selskabets takstfastsættelse reguleres fra 2022 af den generelle hvile i sig selv-bestemmelse i vandforsyningsloven - Den samme regulering, der var gældende frem til vandsektorlovens indførelse af økonomiske regulering fra 2011 og frem.

Skattesagen vedrørende beregning af indgangsværdierne ved Galten Vandværks indtrædelse i skattepligt, er endelig faldet på plads. Galten Vandværk har fået medhold i, at indgangsværdierne ved indtræden i skattepligt i 2010 skal fastsættes efter den såkaldte POLKA-værdi. Den i indkomstårene 2010-2017 betalte selskabsskat på i alt ca. 900 t.kr. inkl. renter forventes refunderet fra SKAT i 2021. Beløbet blev indregnet i 2019. Der er i 2020 indregnet 90 t.kr. i yderligere tilgodehavende renter fra SKAT i forbindelse med skattesagen.

Ved udtræden af regulering udtrædes samtidigt af skattepligt. Derfor er det nødvendigt at oprette et tilknyttet skattepligtigt selskab, hvor de aktiviteter, der ikke er direkte knyttet til vandværksdrift, henlægges. Dette er fx regnskabs og driftsservice for andre vandværker.

Vandforbruget i 2020 er steget med 11% i forhold til 2019. Der er i alt oppumpet 352.128 m³, heraf er der anvendt 6.608 m³ til skyllevand og afregnet 327.318 m³ til forbrugerne. Forskellen på 5,3 % skyldes ledningstab, brud, byggevand og brandhaner.

Der er i årets løb oprettet 63 nye tilslutninger og nedlagt 2 tilslutninger, så der pr. 31/12-2020 er 2.728 tilslutninger i Galten Vandværk. Der er samlet set 2.958 husstande, der forsynes fra Galten Vandværk.

De løbende restriktioner under Corona-epidemien har påvirket mødeaktiviteten i Galten Vandværk, således blev den ordinære generalforsamling udsat til august. Heldigvis har epidemien ikke medført andre påvirkninger af Galten vandværk på hverken drift, udvikling eller økonomi.

Galten Vandværk fastsætter priserne for vand i 2021, således at den faste afgift fastholdes på 500 kr. (Nørre Vissing dog 600 kr indtil videre) og m³-prisen fastholdes på 4,90 kr./ m³ (Nørre Vissing dog 7,15 kr indtil videre). Vandværket skal i 2021 også opkræve 6,18 kr./m³ i vandafgift, samt pr. 1. februar 2021 0,19 kr./m³ i afgift til staten for grundvandskortlægning. Herudover opkræves 1 kr. til Vandsamarbejdets investering i grundvandsbeskyttelse. Alle priser er ekskl. moms.

Forsyningssekretariatet har tilpasset den økonomisk ramme for 2021 til 5.969.222 kr. ekskl. moms. Galten Vandværk har færdiggjort udskiftningen af vandmålerne til fjernaflæste målere. Der er således installeret 2.720 fjernaflæste målere.

Den nye vandforsyningsplan for Skanderborg kommune samt den nye vandsektorlov medfører, at der skal etableres et tværkommunalt vandsamarbejde omkring grundvandsbeskyttelse i kommunen. Foreningen Skanderborg Vandsamarbejde skal udover det almindelige vandrådsarbejde også deltage i finansieringen af de nuværende og kommende indsatsplaner i samarbejde med kommunens forvaltning. Det er besluttet, at der fremover indbetales 1 kr. plus moms til Vandsamarbejdet til investering i grundvandsbeskyttelse. Galten Vandværks formand er formand for Skanderborg Vandsamarbejde og samtidig også formand for det lokale vandsamarbejde, Vandforening Skanderborg Nord, hvor vi i 2021 afventer en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i vores hovedforsyningsområde.

Bestyrelsen samarbejder med de omliggende vandværker på en helhedsplan for drikkevandsforsyning i hovedforsyningsområderne Galten-Skovby og Låsby. Det forventes, at der skal etableres flere nye borer, en ny kildeplads, forsyningsledninger imellem vandværkerne, et nyt vandværk til erstatning for det nuværende ældre anlæg på Låsbyvej samt en fornyelse af højdebeholderen på Klank. Arbejdet med indsatsplanerne i Galten-Skovby og Låsby forventes at medføre et tæt samarbejde imellem de involverede vandværker i hele området. Som første skridt i denne fremtidsplan, er der i 2020 gennemført en prøveboring i Præsteskov i Søballe. Boringen er filtersat i 96-102 m dybde og forventes at kunne prøvepumpes i foråret. Ligeledes arbejdes der på at forberede forsyningsledning til Låsby og evt. Skovby.

Der er pt. samarbejde med Låsby Korsvej, Høver og Javngyde Vandværker om assistance til drift og sikkerhedsovervågning samt med Sjelle og Alling-Tørring Vandværker om administrationsservice.

Galten Vandværks ledelse arbejder konsekvent efter ledelsessystemet, der er forankret i det digitale værktøj Tethys samt i et sæt af procedurer, risikovurderinger, handleplaner og ledelsesopfølgning. Bestyrelsen og den daglige ledelse fortsætter således arbejdet med at sikre, at Galten Vandværk er tidssvarende og effektivt ledelsesmæssigt, teknisk, bygningsmæssigt og ikke mindst personalemæssigt.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning	1	3.965.117	3.125.671
Produktionsomkostninger	2	(994.905)	(1.006.511)
Bruttoresultat		2.970.212	2.119.160
Distributionsomkostninger	3	(1.592.972)	(1.185.979)
Administrationsomkostninger	4	(1.088.436)	(1.000.853)
Andre driftsindtægter		312.420	79.315
Andre driftsomkostninger		(7.180)	(5.806)
Driftsresultat		594.044	5.837
Andre finansielle indtægter		(14.457)	(33)
Resultat før skat		579.587	5.804
Skat af årets resultat	5	90.000	(1.050.615)
Årets resultat		669.587	(1.044.811)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		669.587	(1.044.811)
Resultatdisponering		669.587	(1.044.811)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger		3.367.309	3.174.023
Produktionsanlæg og maskiner		6.852.371	6.750.493
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		46.718	74.207
Materielle aktiver	6	10.266.398	9.998.723
Anlægsaktiver		10.266.398	9.998.723
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		368.723	0
Tilgodehavende skat		990.000	900.000
Tilgodehavender		1.358.723	900.000
Likvide beholdninger		5.617.259	3.645.866
Omsætningsaktiver		6.975.982	4.545.866
Aktiver		17.242.380	14.544.589

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Overført overskud eller underskud		3.132.363	2.131.734
Egenkapital		3.132.363	2.131.734
Reguleringsmæssige overdækninger		0	165.962
Langfristede gældsforpligtelser	7	0	165.962
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	0	165.080
Leverandører af varer og tjenesteydelser		452.337	109.874
Anden gæld	8	2.695.050	1.054.836
Periodeafgrænsningsposter		10.962.630	10.917.103
Kortfristede gældsforpligtelser		14.110.017	12.246.893
Gældsforpligtelser		14.110.017	12.412.855
Passiver		17.242.380	14.544.589
Personaleforhold	9		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.131.734	2.131.734
Øvrige egenkapitalposter	331.042	331.042
Årets resultat	669.587	669.587
Egenkapital ultimo	3.132.363	3.132.363

Noter

1 Nettoomsætning

	2020 kr.	2019 kr.
Optrævet vandforbrug	1.636.828	1.096.987
Faste afgifter	1.549.678	1.511.357
Øvrige indtægter	331.279	178.593
Tilslutningsbidrag	447.332	435.531
Takst regulatoriske korrektioner	0	(96.797)
Aktiviteter i alt	3.965.117	3.125.671

2 Produktionsomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Vedligeholdelse	161.192	21.089
Indkøb af inventar	18.396	46.538
EDB omkostninger	44.050	104.710
Ejendomsskatter	21.677	20.271
Andre udgifter ved produktion	6.819	22.463
Afskrivninger på borer, bygninger mv.	224.628	203.732
Lønninger, vagt og personalestyring	154.167	152.640
El ved produktion	55.489	58.275
Vandanalyse	93.920	150.693
Vandafledningsafgift	758	580
Forsikringer og vægtafgift	27.613	26.578
Reparation og vedligehold	23.246	38.448
Brændstof og øvrig drift	17.273	20.079
Afskrivninger på biler	27.489	27.489
Øvrige produktionsomkostninger	118.188	112.926
Eksterne omkostninger	994.905	1.006.511
Produktionsomkostninger	994.905	1.006.511

3 Distributionsomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Vedligehold af pumpestationer	2.042	12.018
Afskrivninger på pumpeanlæg	112.649	81.475
Vedligehold af ledningsnet	647.071	265.099
Ledningsregistrering	30.467	38.237
Afskrivning på ledningsnet	279.634	237.717
Lønninger og gager, distribution	413.847	446.082
El ved distribution	67.921	68.794
Målekontrol og anskaffelse af målere	39.341	36.557
Eksterne omkostninger	1.592.972	1.185.979
Distributionsomkostninger	1.592.972	1.185.979

4 Administrationsomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Generalforsamling, møder og reception	31.745	26.834
Løn- og personaleomkostninger	695.758	626.608
Administration	183.513	179.365
Betalingsystemer og IT-omkostninger	50.950	40.046
Revision og regnskabsmæssig assistance	77.300	76.000
Vandsektorlov og forsyningssekretariat	49.170	52.000
Eksterne omkostninger	1.088.436	1.000.853
Administrationsomkostninger	1.088.436	1.000.853

5 Skat af årets resultat

	2020 kr.	2019 kr.
Aktuel skat	0	1.922.304
Regulering vedrørende tidligere år	(90.000)	(871.689)
	(90.000)	1.050.615

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	10.672.318	10.136.838	566.392
Tilgange	417.915	494.160	0
Afgange	0	(279.200)	0
Kostpris ultimo	11.090.233	10.351.798	566.392
Af- og nedskrivninger primo	(7.498.296)	(3.386.344)	(492.185)
Årets afskrivninger	(224.628)	(392.283)	(27.489)
Tilbageførsel ved afgange	0	279.200	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(7.722.924)	(3.499.427)	(519.674)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.367.309	6.852.371	46.718

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.
Reguleringsmæssige overdækninger	165.080
	165.080

8 Anden gæld

	2020 kr.	2019 kr.
Moms og afgifter	2.100.157	140.359
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	179.278	32.380
Anden gæld i øvrigt	415.615	882.097
	2.695.050	1.054.836

9 Personaleforhold

Der har i 2020 været i gennemsnit 3 ansatte. (2019: gennemsnitligt 3 ansatte).

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse B og C.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Selskabet udtræder af den økonomiske regulering under forsyningssekretariatet med virkning fra 2022. På den baggrund er den i 2019 indregnede reguleringsmæssige overdækning på 331 t.kr. annulleret og overført til egenkapitalen.

Bortset fra ovennævnte områder er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter omfatter årets fakturerede salg og periodiseret tilslutningsbidrag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og produktionspersonale samt udviklingsomkostninger og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte varer og til salgskampagner, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20år
Produktionsanlæg og maskiner	5-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Selskabets egenkapital er udtryk for et mellemværende med andelshaverne, idet selskabet er **underlagt** hvile-i-sig-selv **princippet**.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne tilslutningsbidrag der indregnes over en 40-årig periode. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Kusk Mortensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-513971438290

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-03-09 08:36:54Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-03-09 08:37:36Z

NEM ID 

Aage Svinth Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-284907964178

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-03-09 08:44:08Z

NEM ID 

Kim Frandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-165721525409

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-03-09 08:55:55Z

NEM ID 

Claus Martin Hansen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-034404217919

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-03-09 11:55:12Z

NEM ID 

Michael Schmidt Østergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-316961232957

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-03-09 17:37:43Z

NEM ID 

Klaus Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-805141653969

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-03-11 09:52:45Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BOEQO-HLWS3-W75ES-CEFM8-O0U5Q-10EIN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>