



Andelsselskabet Galten Vandværk

Låsbyvej 1
8464 Galten
CVR-nr. 23447819

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	9
Balance pr. 31.12.2021	10
Egenkapitalopgørelse for 2021	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Andelsselskabet Galten Vandværk

Låsbyvej 1

8464 Galten

CVR-nr.: 23447819

Hjemsted: Skanderborg

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

Kim Kusk Mortensen, bestyrelsesformand

Kim Frandsen, næstformand

Aage Svinth Nielsen

Michael Østergaard

Klaus Hansen

Direktion

Claus Hansen, driftsleder

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Andelsselskabet Galten Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 22.02.2022

Direktion

Claus Hansen
driftsleder

Bestyrelse

Kim Kusk Mortensen
bestyrelsesformand

Kim Frandsen
næstformand

Aage Svinth Nielsen

Michael Østergaard

Klaus Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Andelsselskabet Galten Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Galten Vandværk for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22.02.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål og aktivitet er at eje og drive vandforsyningsaktivitet i Galten, Søballe og Storning i henhold til vandforsyningsloven.

Selskabets indtægter fremkommer som en betaling for forbrugt vandmængde og et abonnementsbidrag. Taksterne fastsættes normalt for et år af gangen.

Vandforsyningsaktiviteterne udgør i hovedsagen følgende:

- Anlæg og drift af vandindvindingsanlæg, vandbehandlingsanlæg, trykforøgerstationer og ledningsanlæg
- Tilslutning af kunder, herunder måleropsætning
- Administration og service til kunderne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på 222 t.kr.

Selskabet er udtrådt af den økonomiske regulering under forsyningssekretariatet med virkning fra 1. januar 2022. Selskabets takstfastsættelse reguleres fra 2022 af den generelle hvile i sig selv-bestemmelse i vandforsyningsloven - Den samme regulering, der var gældende frem til vandsektor-lovens indførelse af økonomiske regulering fra 2011 og frem.

Skattesagen vedrørende beregning af indgangsværdierne ved Galten Vandværks indtrædelse i skattepligt, er endelig faldet på plads. Galten Vandværk har fået medhold i, at indgangsværdierne ved indtræden i skattepligt i 2010 skal fastsættes efter den såkaldte POLKA-værdi. Den i indkomstårene 2010-2017 betalte selskabsskat på i alt ca. 900 t.kr. inkl. renter forventedes refunderet fra SKAT i 2021, men dette er desværre ikke sket. Forventningen er at det vil ske i løbet af 2022. Beløbet er indregnet i regnskabet i 2019. Der er i 2020 indregnet 90 t.kr. og i 2021 indregnet 70 kr i yderligere tilgodehavende renter fra SKAT i forbindelse med skattesagen.

Ved udtræden af regulering udtrædes samtidigt af skattepligt. Derfor er der oprettet et tilknyttet skattepligtigt selskab – Vandsamarbejdet for Galten og Omegn AMBA, hvor de aktiviteter, der ikke er direkte knyttet til vandværksdrift, er henlagt. Selskabet er oprettet som et AMBA i delt ejerskab med Låsby Korsvej Vandværk. Personale, biler og øvrige driftsmidler er overført fra Galten Vandværk til dette selskab fra 1. januar 2022. Galten Vandværk har samlet indskudt aktiver svarende til 600.000 kr. i det nye selskab i forbindelse med oprettelsen af dette.

Vandforbruget i 2021 er faldet med ca. 6.000 m³ forhold til 2020. Der er i alt oppumpet 346.191 m³, heraf er der anvendt 6.652 m³ til skyllevand og afregnet 315.070 m³ til forbrugerne. Forskellen på 7,2 % skyldes ledningstab, brud, byggevand og brandhaner.

Der er i årets løb oprettet 67 nye tilslutninger, så der pr. 31/12-2021 er 2.757 tilslutninger/instaleret vandmålerer i Galten Vandværk. Der er samlet set 3.215 husstande, der forsynes fra Galten Vandværk.

De løbende restriktioner under Corona-epidemien har i nogen grad påvirket mødeaktiviteten i Galten Vandværk, således blev den ordinære generalforsamling udsat til august. Heldigvis har epidemien ikke medført andre påvirkninger af Galten Vandværk på hverken drift, udvikling eller økonomi.

Galten Vandværk fastsætter priserne for vand i 2022, således at den faste afgift fastholdes på 500 kr. (Nørre Vissing dog 600 kr indtil videre) og m³-prisen fastholdes på 4,90 kr./ m³ (Nørre Vissing dog 7,15 kr indtil videre). Vandværket skal i 2022 opkræve 6,37 kr./m³ i vandafgift, der også dækker afgift til staten for grundvandskortlægning. Herudover opkræves 1,00 kr. til Skanderborg Vand-samarbejdes investering i grundvandsbeskyttelse. Alle priser er ekskl. moms.

Galten Vandværk har installeret 2.749 fjernaflæste målere.

Vandforsyningsplan for Skanderborg kommune samt den nye vandsektorlov har medført, at der er etableret et tværkommunalt vandsamarbejde omkring grundvandsbeskyttelse i kommunen. Foreningen Skanderborg Vandsamarbejde skal udover det almindelige vandrådsarbejde også deltage i finansieringen af de nuværende og kommende indsatsplaner i samarbejde med kommunens forvaltning. Det er besluttet, at der fremover indbetales 1,00 kr./m³ plus moms til Vandsamarbejdet til investering i grundvandsbeskyttelse. Galten Vandværks formand er formand for Skanderborg Vandsamarbejde og samtidig også formand for det lokale vandsamarbejde, Vandforening Skanderborg Nord, hvor vi i fortsat 2022 afventer en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i vores hovedforsyningsområde.

Bestyrelsen samarbejder med de omliggende vandværker på en helhedsplan for drikkevandsforsyning i hovedforsyningsområderne Galten-Skovby og Låsby. Det forventes, at der skal etableres flere nye borer, en ny kildeplads, forsyningsledninger imellem vandværkerne, et nyt vandværk til erstatning for det nuværende ældre anlæg på Låsbyvej samt en fornyelse af højdebeholderen på Klank. Arbejdet med indsatsplanerne i Galten-Skovby og Låsby forventes at medføre et tæt samarbejde imellem de involverede vandværker i hele området. Som første skridt i denne fremtidsplan, er der i 2020 etableret en boring i Præsteskoven i Søballe. Boringen er filtersat i 96-102 m dybde. Boringen i Præsteskoven i Søballe blev prøvepumpet i oktober måned 2021. Vandet er af brugbar kvalitet og med en konstant ydelse på ca. 20 m³/timen. Ligeledes arbejdes der på at forberede forsyningsledning til Låsby og evt. Skovby.

Samarbejde med andre vandværker foregår igennem datterselskabet Vandsamarbejdet for Galten og Omegn AMBA, således med Låsby Korsvej, Høver og Javngyde Vandværker om assistance til drift og sikkerhedsovervågning samt med Sjelle og Alling-Tørring Vandværker om administrationsservice.

Galten Vandværks ledelse arbejder konsekvent efter ledelsessystemet, der er forankret i det digitale værktøj Tethys/WaterManager samt i et sæt af procedurer, risikovurderinger, handleplaner og ledelsesopfølgning. Bestyrelsen og den daglige ledelse fortsætter således arbejdet med at sikre, at Galten Vandværk er tidssvarende og effektivt ledelsesmæssigt, teknisk, bygningsmæssigt og ikke mindst personalemæssigt.

Begivenheder efter balancedagen

Bortset fra ovennævnte overdragelse af de aktiviteter, der ikke er direkte knyttet til vandværksdrift, til et nystiftet datterselskab pr. 01.01.2022, er der fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	3.774.890	3.965.117
Produktionsomkostninger	2	(938.429)	(994.904)
Bruttoresultat		2.836.461	2.970.213
Distributionsomkostninger	3	(1.433.310)	(1.592.972)
Administrationsomkostninger	4	(1.280.076)	(1.088.436)
Andre driftsindtægter		57.195	312.420
Andre driftsomkostninger		0	(7.180)
Driftsresultat		180.270	594.045
Andre finansielle indtægter		(28.323)	(14.458)
Resultat før skat		151.947	579.587
Skat af årets resultat	5	70.000	90.000
Årets resultat		221.947	669.587
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		221.947	669.587
Resultatdisponering		221.947	669.587

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger		3.258.953	3.367.309
Produktionsanlæg og maskiner		6.975.462	6.852.371
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		28.979	46.718
Materielle aktiver	6	10.263.394	10.266.398
Anlægsaktiver		10.263.394	10.266.398
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		495.064	368.723
Tilgodehavende skat		1.060.000	990.000
Tilgodehavender		1.555.064	1.358.723
Likvide beholdninger		5.514.809	5.617.259
Omsætningsaktiver		7.069.873	6.975.982
Aktiver		17.333.267	17.242.380

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Overført overskud eller underskud		3.354.310	3.132.363
Egenkapital		3.354.310	3.132.363
Leverandører af varer og tjenesteydelser		54.076	452.336
Anden gæld	7	2.347.111	2.695.051
Periodeafgrænsningsposter		11.577.770	10.962.630
Kortfristede gældsforpligtelser		13.978.957	14.110.017
Gældsforpligtelser		13.978.957	14.110.017
Passiver		17.333.267	17.242.380
Personaleforhold	8		

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	3.132.363	3.132.363
Årets resultat	221.947	221.947
Egenkapital ultimo	3.354.310	3.354.310

Noter

1 Nettoomsætning

	2021 kr.	2020 kr.
Opkrævet vandforbrug	1.510.471	1.636.828
Faste afgifter	1.526.747	1.549.678
Øvrige indtægter	264.246	331.279
Tilslutningsbidrag	473.426	447.332
Aktiviteter i alt	3.774.890	3.965.117

2 Produktionsomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Vedligeholdelse	95.000	161.192
Indkøb af inventar	11.018	18.396
EDB omkostninger	52.798	44.050
Ejendomsskatter	21.158	21.677
Andre udgifter ved produktion	47.687	6.819
Afskrivninger på borer, bygninger mv.	215.987	224.628
Lønninger, vagt og personalestyring	147.710	154.167
El ved produktion	80.451	55.489
Vandanalyse	52.987	93.920
Vandafledningsafgift	0	758
Forsikringer og vægtafgift	26.273	27.613
Reparation og vedligehold	29.580	23.246
Brændstof og øvrig drift	18.605	17.273
Afskrivninger på biler	17.739	27.489
Øvrige produktionsomkostninger	121.436	118.187
Eksterne omkostninger	938.429	994.904
Produktionsomkostninger	938.429	994.904

3 Distributionsomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Vedligehold af pumpestationer	0	2.042
Afskrivninger på pumpeanlæg	51.434	112.649
Vedligehold af ledningsnet	534.354	647.071
Ledningsregistrering	18.672	30.467
Afskrivning på ledningsnet	291.195	279.634
Lønninger og gager, distribution	432.055	413.847
El ved distribution	89.050	67.921
Målekontrol og anskaffelse af målere	16.550	39.341
Eksterne omkostninger	1.433.310	1.592.972
Distributionsomkostninger	1.433.310	1.592.972

4 Administrationsomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Generalforsamling, møder og reception	19.123	31.745
Løn- og personaleomkostninger	894.635	695.758
Administration	191.991	183.513
Betalingsystemer og IT-omkostninger	42.993	50.950
Revision og regnskabsmæssig assistance	64.210	77.300
Vandsektorlov og forsyningssekretariat	67.124	49.170
Eksterne omkostninger	1.280.076	1.088.436
Administrationsomkostninger	1.280.076	1.088.436

5 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Regulering vedrørende tidligere år	(70.000)	(90.000)
	(70.000)	(90.000)

6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	11.090.233	10.351.798	566.392
Tilgange	107.631	465.721	0
Kostpris ultimo	11.197.864	10.817.519	566.392
Af- og nedskrivninger primo	(7.722.924)	(3.499.428)	(519.674)
Årets afskrivninger	(215.987)	(342.629)	(17.739)
Af- og nedskrivninger ultimo	(7.938.911)	(3.842.057)	(537.413)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.258.953	6.975.462	28.979

7 Anden gæld (kortfristet)

	2021 kr.	2020 kr.
Moms og afgifter	1.564.235	2.100.157
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	107.395	179.279
Anden gæld i øvrigt	675.481	415.615
	2.347.111	2.695.051

8 Personaleforhold

Der har i 2021 været i gennemsnit 3 ansatte. (2020: gennemsnitligt 3 ansatte).

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter omfatter årets fakturerede salg og periodiseret tilslutningsbidrag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og produktionspersonale samt udviklingsomkostninger og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte varer og til salgskampagner, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20år
Produktionsanlæg og maskiner	5-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne tilslutningsbidrag der indregnes over en 40-årig periode. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Aage Svinth Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-284907964178

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-03-03 11:34:22 UTC

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-03-03 11:52:57 UTC

NEM ID 

Kim Frandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-165721525409

IP: 85.202.xxx.xxx

2022-03-03 15:25:42 UTC

NEM ID 

Kim Kusk Mortensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-513971438290

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-03-04 09:11:20 UTC

NEM ID 

Klaus Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-805141653969

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-03-05 17:31:53 UTC

NEM ID 

Michael Schmidt Østergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-316961232957

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-03-05 20:07:28 UTC

NEM ID 

Claus Martin Hansen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-034404217919

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-03-07 07:37:25 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KD6MK-2LZMY-7CEXB-A0NCB-ZEA4X-3LQ75

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>